

Merkblatt zur Anfertigung einer Facharbeit

Format

- DIN A4, einseitig beschrieben

Titelblatt (vgl. Anlage)

- Schuljahr, Kursnummer des Seminarfaches
- Thema der Arbeit
- Name des Verfassers / der Verfasserin
- Name der Lehrkraft
- Ausgabetermin des Themas
- Abgabetermin der Arbeit
- Unterschrift der Lehrkraft

Inhaltsverzeichnis

- Auflistung der Kapitel mit Gliederungsziffern und Seitenzahlen

Schrift

- Maschinenschrift mit anderthalbfachem Zeilenabstand
- Zeichengröße: Times New Roman, 12pt
- längere Zitate in einzeiligem Abstand

Seiteneinrichtung

- linker Rand: 2,5 cm
- rechter Rand: 3,5 cm
- oberer und unterer Rand: 2cm

Seitenzählung

- zentriert auf dem oberen Blattrand
- Titelblatt, Inhaltsverzeichnis, Anmerkungen, Literaturverzeichnis und ggf. Bildteil werden nicht gezählt

Umfang der Facharbeit

- 10 – 12 Textseiten (ohne Anhang)

Zitate

- Jedes wörtlich übernommene Zitat muss durch Anführungszeichen kenntlich gemacht werden: „...“
- Auslassungen innerhalb von Zitaten werden durch drei Punkte in Klammern vermerkt: „(...)“, kleine Änderungen durch eckige Klammern, z.B. „Mensch[en]“. Auch Hervorhebungen müssen kenntlich gemacht werden, z.B. „(Hervorhebung durch mich).“
- Jedes Zitat muss durch die vollständige bibliographische Angabe der Fundstelle und der jeweils zitierten Seite nachgewiesen werden. Im Text kann dabei eine einheitlich abgekürzte Form der bibliographischen Angabe verwendet werden, z.B. „Flitner, Pädagogik, S. 10“; „Zimmermann, 1997, S. 41 f.“; „Altrichter [3], S. 20“. Bei wiederholter Zitierung genügt: „Schöne, a.a.O., S. 120“.

- Die Anmerkungen können als Fußnoten auf der jeweiligen Seite oder gesammelt am Schluss des Textes aufgeführt werden. In jedem Fall ist jedoch zu beachten, dass Fußnoten wirklich nur kurze Anmerkungen sind. Sie dürfen vom Umfang her keine weitere Facharbeit sein.
- Sinngemäße Wiedergaben von übernommenen Ergebnissen werden ohne Anführungszeichen geschrieben, müssen aber ebenso als fremdes Gedankengut in vollem Umfang gekennzeichnet werden („vgl.“) und mit genauer Quellenangabe versehen sein.
- Nicht kenntlich gemachte Übernahmen aus fremden Texten – auch aus dem Internet – führen dazu, dass die Facharbeit mit 00 Punkten bewertet wird.

Bibliographische Angaben

- Verfasser (Zuname, Vorname), bei Herausgebern zusätzlich: „(Hrsg.)“
- vollständiger Titel mit Untertitel
- Nummer der Auflage, falls nicht 1. Auflage
- Erscheinungsort (falls ohne Angabe: „o.O.“)
- Erscheinungsjahr (falls ohne Angabe: „o.J.“)
- evtl. Reihe, in der der Titel erschienen ist
- bei Zeitschriftenaufsätzen: auch Titel, Jahrgang, Heft und Seiten der Zeitschrift
- Verlag

Literaturverzeichnis

- verwendete Literatur und andere Hilfsmittel (nach Verfasseramen alphabetisch geordnet)
- es sind mindestens drei Ganzschriften oder Artikel in gedruckter Form zu verwenden
- der Schwerpunkt muss auf gedruckter Literatur liegen

Internetquellen

- Wenn Sie Internetquellen benutzt haben, so fügen Sie diese Informationen bitte unter Angabe der vollständigen Adresse nummeriert ausgedruckt bei. Es genügt nicht, sie auf einer CD beizufügen.
- Diese Informationen brauchen nicht mit gebunden zu werden. Sie müssen aber geheftet mit der Facharbeit abgegeben werden und sind in das gebundene Exemplar unter Angabe ihrer Zugehörigkeit (d.h. Name des Verfassers, Thema der Facharbeit) einzulegen
- Fügen Sie zusätzlich bitte eine CD, auf der die entsprechenden Adressen als Links gespeichert sind, bei.

Abschließende Erklärungen

- verpflichtend:
„Ich habe die vorliegende Facharbeit selbstständig angefertigt, keine anderen als die angegebenen Hilfsmittel benutzt und wörtliche und sinngemäße Übernahmen aus anderen Quellen als solche kenntlich gemacht. Verwendete Informationen aus dem Internet sind der Lehrkraft mit Angabe der Internetadresse zur Verfügung gestellt worden.“
- freiwillig:
„Ich bin damit einverstanden, dass meine Arbeit für den Fall, dass sie mit mindestens 10 Punkten bewertet wird, der Schulöffentlichkeit zugänglich gemacht wird.“

Zusammenfassung: Aufbau der Facharbeit

- Titelblatt
- Inhaltsverzeichnis mit Seitenzahlen
- eigentlicher Facharbeitstext in gegliederter Form
- Anmerkungen, sofern nicht in den Text als Fußnoten integriert
- Literaturverzeichnis
- ggf. Bildteil

- abschließende Erklärungen
 - ggf. Internetquellen mit CD
- Abgabe

- zum jährlich festgesetzten Termin in zweifacher, jeweils gebundener Ausfertigung bei der Oberstufenkoordinatorin

Terminüberschreitung

- Eine Überschreitung des Abgabetermins wegen Erkrankung ist nur nach Rücksprache mit der betreuenden Lehrkraft und der Oberstufenkoordinatorin möglich und muss schriftlich beim Schulleiter beantragt werden. Ein Attest ist vorzulegen. In der Regel wird der Bearbeitungszeitraum um die Anzahl der ärztlich attestierten Krankheitstage verlängert.

Archivierung

- Das korrigierte Exemplar der Facharbeit wird vor den Sommerferien wieder eingesammelt, nachdem der Verfasser oder die Verfasserin Einsicht genommen hat, und bleibt 2 Jahre im Archiv der Schule. Das nicht korrigierte Exemplar wird – eine gute Bewertung und das Einverständnis des Verfassers oder der Verfasserin vorausgesetzt – ebenfalls in der Schule archiviert, um ggf. an interessierte Schüler oder Lehrkräfte unserer Schule ausgeliehen zu werden.

gez. Ihlefeld
Stand: August 2010

Anlage (Titelblatt)

Herbartgymnasium Oldenburg

Schuljahr 20__/20__

Seminarfach _____ (*bitte hier Kursnummer eintragen!*)

Kursthema: _____

Facharbeit zum Thema:

Verfasser/in: _____

Betreuende Lehrkraft: Frau / Herr _____

Ausgabe des Themas: _____

Abgabetermin: _____

Die vorliegende Facharbeit wird mit der Note

(_____ Punkte)

bewertet.

(Datum)

(Unterschrift der Lehrkraft)

